

## Notulen vergadering 29 januari 2024

**Aanwezig:** Daan Ratering (voorzitter), Nicole van Melis (penningmeester), Sebastiaan Linthorst (vice-voorzitter), Corinna Jensen (adviserend lid), Janine Krabbenborg (secretaris) en Judith Vrielink (waarnemend contactpersoon schoolleiding)

**Afwezig met kennisgeving:** Mirjam Haverkate (directie)

### Agenda

1. Opening
2. Mededelingen directie. <ul style="list-style-type: none"><li>- Vakantierooster volgt.</li><li>- Mirjam Haverkate is per 1 januari voor 18 uren beter gemeld.</li><li>- De data voor de schooladviesgesprekken van groep 8 zijn aangepast i.v.m. de nieuwe overgangstoets. De toets is vervroegd om kansenongelijkheid te voorkomen. Het definitieve advies wordt gegeven na de overgangstoets. Het landelijk nieuws gaf een verkeerd beeld, dat kan leiden tot onrust. Maar het hoeft niet voor verassingen te zorgen, want het voorlopige advies is al eerder gegeven. Opmerkelijk is wel dat er een korte tijd (1 week) tussen het definitieve advies en de aanmelding bij het voortgezet onderwijs zit. Dit zijn landelijke regelingen. Daar kan de school niets aan doen.</li><li>- Meerjarenbegroting wordt toegelicht.</li></ul>
3. Cito analyse B8 en ambitieniveau groep 8.  Resultaten zijn gedeeld en besproken.
4. Proces schoolplan (expeditie onderwijs)  De uitkomsten van de verschillende gespreksronden met ouders, leerlingen en het team zijn gedeeld. Resultaten worden in teamvergadering besproken. Er is genoeg input voor het opstellen van het schoolplan.
5. Schoonmaak aanbesteding / tevredenheid  Het contract is verlengd tot de zomervakantie. En de school is zeer tevreden over de schoonmaak.
6. Rol/taak OMR  We hebben met elkaar gesproken over de taken en bevoegdheden van de MR.
7. Rondvraag directie

<p>Geen vragen.</p>
<p>8. Notulen MR-vergadering d.d. 27-11-2023</p> <p>Goedgekeurd.</p>
<p>9. Verkiezingen MR – oudergeleding</p> <p>Er komt een verkiezing voor de oudergeleding. Sebastiaan Linthorst is aftredend en stelt zich weer herkiesbaar.</p> <p>Tijdspad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 18 maart: Er wordt een oproep voor de verkiezingen geplaatst in het SBN.</li> <li>- 8 april: Oproep herhalen.</li> <li>- 22 april. Bekendmaking kandidatenlijst.</li> <li>- 16 mei: Verkiezingen houden.</li> </ul>
<p>10. Ingekomen / uitgegane post</p> <p>Mobielvrije school: PMR overlegt met directie of hierover op bestuurs- of schoolniveau een beleidsstuk voor is opgesteld. Wordt vervolgd.</p>
<p>11. Terugkoppeling personeelsvergaderingen (1 februari)</p> <p>Er is nog geen personeelsvergadering geweest. Er komt een terugkoppeling in de volgende MR-vergadering.</p>
<p>12. Tekst schrijven voor het SBN</p> <p>Opzet gemaakt en wordt gedeeld.</p>
<p>13. Actielijst</p> <p>Lijst doorgenomen en bijgewerkt.</p>
<p>14. Rondvraag</p> <p>Geen rondvraag.</p>
<p>15. Sluiting</p> <p>Voorzitter sluit de vergadering om 21.44 uur. Datum volgende vergadering: 28 maart 2024</p>