

Sterrenboognieuws 23 september 2021

Interne vertrouwenspersoon Ingrid Papen

Ik ben intern begeleider van de Sterrenboog maar ook de interne vertrouwenspersoon en anti- pestcoördinator van deze school. Om mijn rol als interne vertrouwenspersoon te verduidelijken wil ik van de gelegenheid gebruik maken om in deze nieuwsbrief uit te leggen wat mijn taak is.



Wanneer de vertrouwenspersoon inschakelen?

Voor kleine en grote klachten moet er in de school iemand zijn die je kunt vertrouwen, die naar je luistert en je advies geeft. Vaak is dat in eerste instantie de groepsleerkracht of de directie. De klachten kunnen gaan over de begeleiding van leerlingen ,de schoolorganisatie e.d. Wij gaan ervan uit dat u met klachten in eerste instantie naar de betrokkene gaat, bijv. de leerkracht. Komt u er samen niet uit, dan kunt u ook bij de interne vertrouwenspersoon terecht.

Sommige klachten liggen heel gevoelig, bijvoorbeeld over racisme, discriminatie, pesten, en seksueel geweld. Daarom moet er iemand zijn die weet hoe je zulke gevoelige klachten behandelt: de vertrouwens-/contactpersoon. Bij de interne vertrouwenspersoon kunnen kinderen en ouders terecht om (vertrouwelijk) een geval van vermeend machtsmisbruik te bespreken. Zij zijn er voor het kind of de ouder die met een klacht komt. De vertrouwens-/contactpersoon luistert, geeft advies en probeert samen met de klager tot een oplossing te komen. De vertrouwens-/contactpersoon doet niet aan waarheidsvinding en gaat niet in gesprek met de persoon waarover geklaagd wordt.

Voor wie?

De interne vertrouwenspersoon is er voor iedereen die met de school te maken heeft. (Dus leerlingen, ouders, leerkrachten, maar ook onderwijsondersteunend personeel en stagiaires kunnen wanneer het nodig is terecht bij mij als interne vertrouwenspersoon)

Wat kan de interne vertrouwenspersoon doen?

- Luisteren naar de klacht.
- Helder krijgen waar het om gaat.
- Nagaan of geprobeerd is de klacht(en) met alle betrokkenen op te lossen.
- Samen eventueel zoeken naar bevredigende mogelijkheden om de klacht aan te pakken. Dit kan zijn het eventueel verwijzen of opvang regelen. Of het begeleiden bij het indienen van een klacht.
- Preventieve zorg, zoals bijvoorbeeld bij pesten.
- Het onder de aandacht brengen van de meldcode.

Er zijn ook 2 externe vertrouwenspersonen, die door ons bestuur zijn ingehuurd en die pas in beeld komt en als er bij een klacht of probleem geen oplossing te vinden is binnen de school zelf. Wie dit zijn en hoe het werkt kunt u lezen in de officiële klachtenregeling die in de schoolgids staat.

Veiligheidsbeleid

In het 'veiligheidsbeleid' van de Sterrenboog staan alle veiligheidsprotocollen van onze school, waar onder het anti- pestprotocol.

Op onze school maken we gebruik van de 'Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling'. De meldcode is een praktisch stappenplan, waarin in vijf stappen beschreven wordt hoe te handelen

wanneer huiselijk geweld of kindermishandeling wordt gesignaleerd.

Het doel van de meldcode is:

- Sneller en adequater hulp bieden bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling om het geweld te stoppen.
- Bevorderen vroeg signalering.
- Uniforme en intersectorale werkwijze.
- De meldcode van school is gebaseerd op het landelijke basismodel en in samenspraak met de gemeente en diverse instanties opgesteld.

Het werken met de meldcode is binnen de sector onderwijs door het ministerie van VWS landelijk verplicht gesteld.

Dit schooljaar ga ik de groepen 4 t/m 8 langs om mijn rol als interne vertrouwenspersoon aan de kinderen uit te leggen. Ik geef o.a. aan dat bij problemen over pesten, kinderen/ouders/leerkrachten e.a. personeel bij mij kunnen aankloppen. Als interne vertrouwenspersoon zal ik mij altijd discreet, objectief en onafhankelijk opstellen.

Ingrid Papen

Kennismakings- verwachtingsgesprekken

Gelukkig hebben veel ouders zich via de Parro app ingeschreven voor de kennismakingsgesprekken die in de komende week plaatsvinden. Bij een aantal ouders is dat niet gelukt, omdat de tijden waarop zij kunnen niet meer beschikbaar zijn. Dat vinden we erg jammer, omdat we het persoonlijke contact erg waardevol vinden. Lukt het niet om naar het kennismakingsgesprek te komen, dan vragen we jullie om samen met je kind de hand voor te bereiden. Wij zullen dan de hand met het kind bespreken.

Data op een rij

24 sept: Burenmiddag (NL-doet)

28 en 30 sept: kennismakingsgesprekken

4 okt: MR vergadering

6 okt: Start Kinderboekenweek beroepen

7 okt: leerlingen 12.15 vrij studiemiddag

14 okt: Fietskeuring groep 4 t/m 8

18 t/m 22 okt: Herfstvakantie

1 t/m 5 nov: Kijkochtenden groep 1 t/m 4 (onder voorbehoud)

8 t/m 12 nov: Kijkochtenden groep 4 t/m 8 (onder voorbehoud)

16 nov: Studiedag leerlingen hele dag vrij

29 nov t/m 3 dec: Facultatieve gesprekken

3 dec: Sinterklaas

22 dec: Kinderen 12.15 vrij 's avonds kerstviering

24 dec. t/m 7 jan.: Kerstvakantie

Bijlage: